

Inschrijvingsvoorwaarden

Inschrijvingsvoorwaarden Partner in Compliance Academy

Versie 4.0 – februari 2024

Definities

<i>Deelnemer</i> _____	Een natuurlijk persoon die aan een opleiding of training deelneemt.
<i>Inschrijving</i> _____	Het door een deelnemer (online) aanmelden voor een gekozen opleiding of training.
<i>Training/Opleiding</i> _____	Alle door of vanwege of onder licentie van Partner in Compliance verzorgde of georganiseerde opleidingsprogramma's of onderdelen van opleidingsprogramma's van een of meerdere dagdelen, trainingen hieronder begrepen.
<i>Incompany training</i> _____	Een op maat gemaakte training georganiseerd voor een specifieke instelling, waarbij de offerte en uitvoering gebaseerd zijn op de specifieke behoeften en vereisten van deze instelling.
<i>Opdrachtgever</i> _____	Opdrachtgever tot het verzorgen van een incompany training

Artikel 1 Totstandkoming overeenkomst

- 1.1 De overeenkomst tussen Partner in Compliance en de deelnemer komt tot stand door het plaatsen of doen van een schriftelijke (online) inschrijving bij Partner in Compliance en de aanvaarding daarvan door Partner in Compliance. De aanvaarding door Partner in Compliance zal plaatsvinden door middel van een separate bevestiging per e-mail. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 1.2 De deelnemer aanvaardt door zijn inschrijving deze inschrijvingsvoorwaarden.
- 1.3 Partner in Compliance houdt zich het recht voor een inschrijving als bedoeld in deze overeenkomst voor een opleiding zonder opgave van redenen te weigeren.
- 1.4 Partner in Compliance behoudt zich het recht voor om een opleiding te annuleren dan wel opleidingsgroepen samen te voegen in geval van onvoldoende inschrijvingen of verhindering van een trainer waarbij Partner in Compliance redelijkerwijze niet kan voorzien in vervanging. Partner in Compliance zal de deelnemer in voorkomend geval daarvan tijdig op de hoogte stellen. Partner in Compliance streeft ernaar om dit uiterlijk twee weken voor aanvang van de opleiding te doen, tenzij dit redelijkerwijze niet mogelijk is. In het voorkomende geval heeft de deelnemer het recht om een nieuwe beschikbare datum te kiezen voor de opleiding.

Artikel 2 Offertes voor incompany trainingen

- 2.1 Offertes voor incompany trainingen van Partner in Compliance zijn gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. De Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de incompany training heeft verstrekt.
- 2.2 De door Partner in Compliance gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Partner in compliance is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever training schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- 2.3 Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Partner in compliance daaraan niet gebonden. De incompany

- training komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Partner in compliance anders aangeeft.
- 2.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Partner in compliance niet tot het verrichten van een gedeelte van de incompany training tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
 - 2.5 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
 - 2.6 De overeenkomst tot het verzorgen van een incompany training komt tot stand op het moment dat de door Partner in Compliance en Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging en/of offerte door Partner in Compliance retour is ontvangen. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door de Opdrachtgever aan Partner in Compliance verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
 - 2.7 De Opdracht komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever en Partner in compliance ondertekende schriftelijke overeenkomst waarin de Opdracht is vastgelegd door Partner in compliance retour is ontvangen, behoudens het hierna in 2.8 bepaalde.
 - 2.8 Als de door Opdrachtgever ondertekende Opdracht door Partner in compliance (nog) niet retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden, op het moment dat Partner in compliance op verzoek van de Opdrachtgever met de uitvoering van de Opdracht is begonnen.
 - 2.9 Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen.

Artikel 3 Tarieven & betalingsvoorwaarden

- 3.1 De tarieven van de opleidingen van Partner in Compliance zijn opgebouwd uit opleidingskosten, studiemateriaal en administratiekosten. De opleidingstarieven zijn vrijgesteld van BTW zolang aan Partner in Compliance de vrijstelling voor onderwijsactiviteiten wordt verleend. Deze vrijstelling geldt alleen voor opleidingen die in Nederland worden genoten. Alleen bij een opleiding op locatie van Partner in Compliance wordt catering aangeboden die passend is bij de duur en het tijdstip van de opleiding. De tarieven zijn inclusief catering.
- 3.2 Betaling door de deelnemer dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen de overeengekomen termijn, doch in geen geval later dan 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient –tenzij anders overeengekomen– te geschieden in euro's door middel van overmaking ten gunste van een door Partner in Compliance aan te wijzen bankrekening. Eventuele transactiekosten en/of wisselkoerskosten die gepaard gaan met de betaling zijn voor rekening van de deelnemer.
- 3.3 Indien de deelnemer niet binnen de in lid 2 genoemde termijn heeft betaald, is Partner in Compliance gerechtigd, nadat de deelnemer tenminste eenmaal is aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Partner in Compliance, vanaf de vervaldag de deelnemer de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van de algehele voldoening.
- 3.4 Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, die Partner in Compliance maakt als gevolg van niet-nakoming door de deelnemer van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van de deelnemer. Voor particuliere deelnemers geldt dat Partner in Compliance de buitengerechtelijke incassokosten zal hanteren conform de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 4 Bedenktermijn

- 4.1 De deelnemer heeft na ontvangst van de in artikel 1.1 genoemde bevestigingsmail 14 dagen bedenktijd om kosteloos te annuleren, tenzij de opleiding binnen deze termijn al (gedeeltelijk) is verzorgd.
- 4.2 Als de deelnemer op grond van de bedenktijd van 14 dagen wil annuleren, dient dat schriftelijk via e-mail (opleidingen@partnerincompliance.nl) aan Partner in Compliance

kenbaar te worden gemaakt. De datum van ontvangst van de annulering bij Partner in Compliance geldt als uitgangspunt voor het hanteren van de annuleringsregeling.

Artikel 5 Annulering

- 5.1 Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de opleiding is de deelnemer administratiekosten verschuldigd. De hoogte van het verschuldigde bedrag is opgenomen in de bevestiging van inschrijving. Voor opleidingen die in Nederland worden genoten zijn de aanvullende kosten vrijgesteld van BTW.
- 5.2 Bij annulering binnen vier weken voor aanvang van de opleiding dient het gehele bedrag te worden voldaan. Indien het studiemateriaal reeds verstuurd is, blijft dit in bezit van de deelnemer. Indien het studiemateriaal nog niet verstuurd is, worden de kosten van het studiemateriaal verrekend.
- 5.3 Bij annulering tot vier weken voor aanvang van een incompany training is de opdrachtgever administratiekosten* verschuldigd. De hoogte van het verschuldigde bedrag is opgenomen in de bevestiging van de offerte. Voor opleidingen die in Nederland worden genoten zijn de aanvullende kosten vrijgesteld van BTW.
- 5.4 Bij annulering van twee tot vier weken voor aanvang van een incompany training is de opdrachtgever 50% van het verschuldigde bedrag opgenomen in de getekende offerte.
- 5.5 Bij annulering binnen twee weken voor aanvang van incompany training is de opdrachtgever 100% van het verschuldigde bedrag opgenomen in de getekende offerte. Bij een gedeeltelijke annulering wordt het verschuldigde tarief naar rato in rekening gebracht.
- 5.6 Het te restitueren bedrag wordt binnen 14 dagen overgemaakt naar de deelnemer.

Artikel 6 Verzetten van een incompany training

- 6.1 Bij het verzetten van de opleiding tot twee weken van aanvang datum van de training is de opdrachtgever geen kosten verschuldigd.
- 6.2 Bij het verzetten van de opleiding binnen twee weken voor aanvang van een incompany training is de opdrachtgever het bedrag van de offerte met 10% verschuldigd.

Artikel 7 Absentie

In het geval van afwezigheid tijdens een opleidingsdag van een opleiding kan deze worden ingehaald op een andere opleidingsdatum. Inhalen kan alleen in groepen waar voldoende plaats beschikbaar is. Partner in Compliance brengt hiervoor aanvullende kosten bij de deelnemer in rekening die die aan de deelnemer worden gecommuniceerd in de bevestiging van inschrijving. Voor opleidingen die in Nederland worden genoten zijn de aanvullende kosten vrijgesteld van BTW.

Artikel 8 Wijzigingen van incompany trainingen

- 8.1 Bij het wijzigen van het aantal deelnemers wordt het verschuldigde bedrag van €25,- per deelnemer in rekening gebracht en tot het minimaal aantal deelnemers per een incompany training wordt een wijziging als annulering opgenomen.
- 8.2 Bij het wijzigen van onderwerpen of casuïstiek wordt de extra voorbereidingstijd in rekening gebracht.
- 8.3 Bij het significant wijzigen van onderwerpen of casuïstiek wordt de extra voorbereidingstijd naar rato in rekening gebracht.

Artikel 9 Vervangingsregeling

Wanneer de deelnemer na inschrijving maar vóór aanvang van de opleiding alsnog verhinderd is, dan is het sturen van een vervanger voor de gehele opleiding, na kennisgeving aan en goedkeuring door Partner in Compliance, toegestaan. De deelnemer dient de gegevens van de

vervangende deelnemer uiterlijk één werkdag voor aanvang van de opleiding door te geven via opleidingen@partnerincompliance.nl.

Artikel 10 Toepasselijkheid annuleringsregeling

De bovenstaande annuleringsregeling is overeenkomstig van toepassing wanneer de deelnemer de inschrijving wijzigt naar een andere opleiding of opleidingsdatum.

Artikel 11 Intellectuele eigendomsrechten

- 11.1 Partner in Compliance houdt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet. De aan de opleiding verbonden intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van Partner in Compliance.
- 11.2 Al het studiemateriaal dat aan de deelnemer door Partner in Compliance ter beschikking wordt gesteld blijft voor zover van toepassing eigendom van Partner in Compliance. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na voorafgaande verkregen schriftelijke toestemming van Partner in Compliance.
- 11.3 Al het door Partner in Compliance verstrekte studiemateriaal is te gebruiken door de deelnemer en mag gekopieerd worden door de deelnemer ten behoeve van eigen gebruik.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid en geheimhouding

- 12.1 Partner in Compliance is verplicht tot geheimhouding omtrent (bedrijfs-) informatie die door deelnemer wordt verstrekt of wordt waargenomen tijdens incompany trainingen.
- 12.2 Indien de deelnemer in het kader van de opleiding zelf rechtstreeks kennisneemt van vertrouwelijke informatie van andere deelnemers dan is de deelnemer verplicht tot geheimhouding.
- 12.3 Indien Partner in Compliance op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, dan is Partner in Compliance niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en zijn de deelnemer en Opdrachtgever niet gerechtigd op grond hiervan tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

* Administratiekosten €50,-